

T.C.
KIRIKKALE VALİLİĞİ
İL ÖZEL İDARESİ BİLİM VE SANAT MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Ortatürk



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Ortatürk

SUNUŞ



Kırıkkale Bilim ve Sanat Merkezi, Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 09/06/2006 tarih ve 420/2631 sayılı açılış yazısı ve makam onayı ile açılmış, 15/01/2007 tarih ve 234 sayılı valilik onayı ile adı Kırıkkale İl Özel İdaresi Bilim ve Sanat Merkezi olarak değiştirilmiştir.

Kurumlarımızın gelecekte doğabilecek fırsatlar ve oluşabilecek risklere hazırlıklı olabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesine, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasına ihtiyacı vardır. 2019-2023 Stratejik planımız bu hedefler doğrultusunda katılımcı yöntemler ile hazırlanmıştır. Her eğitim ve öğretim yılı sonunda hedeflere ne kadar ulaşıldığı ile ilgili gelişim planları hazırlanacak, ulaşılan hedefler belirlenecek, aksaklıklar ortaya konulacak, gereken tedbirler zamanında alınacaktır.

Kırıkkale İl Özel İdaresi Bilim ve Sanat Merkezi olarak hazırladığımız bu plan ışığında, Bakanlığımızın bize verdiği misyonun sorumluluğunda dünden bugüne, bugünden yarına yavrularımızın hayatlarına yön verdiğimiz bilincinde elimizden gelenin en iyisini yapmaya devam edeceğiz.

2019- 2023 Stratejik Planının hazırlık sürecinde emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mehmet ATALAY

Bilim ve Sanat Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	36
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Atalay	Müdür	Melike Kayabaşı Çınar	Müdür Yrd.
Melike Kayabaşı Çınar	Müdür Yrd.	İlhami Kılıç	Öğretmen
Doğaç Kürşat Eroğlu	Öğretmen	Kadir Keskin	Öğretmen
Mehmet Hilmi Kalkan	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet Ali Merdan	Öğretmen
İsmail Sert	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Selçuk Yurtoğlu	Öğretmen
		Sevil Olcay Arslaner	Öğretmen
		Belgin Ersan	Gönüllü Veli
		Döne Varankaya	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

KIRIKKALE BİLSEM'İN KISA TANITIMI

Merkezimiz Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 09.06.2006 tarih ve 420/2631 sayılı açılış yazısı ve makam onayı ile İlimizde kapatılan İl Eğitim hizmetleri binasında üstün veya özel yetenekli çocukların eğitimine yönelik olarak “Kırıkkale Bilim ve Sanat Merkezi” adıyla gündüzlü bir eğitim kurumu olarak açılmıştır.

Merkezimizin adı 15/01/2007 Tarih ve 234 sayılı valilik onayı ile “Kırıkkale İl Özel İdaresi Bilim ve Sanat Merkezi” olarak değiştirilmiştir.

Merkezimiz halen 27/07/2016 tarihinde Karşıyaka Mahallesi 2179.sokakta yapılan yeni hizmet binasında 2 idareci, 18 öğretmen, 1 memur, 1 teknisyen, 4 hizmetli ile 175 öğrenciye hizmet vermeye devam etmektedir.

2018/2019 Eğitim ve Öğretim yılında İlimiz tam gün eğitime geçtiği için Merkezimize öğrenciler akşam gelmektedirler. Etkinlik ve proje çalışmalarımız 15:30-20:00 saatleri arasında yapılmaktadır.

Merkezimizin İl genelinde üstün ve özel yetenekli çocuklara eğitim veren tek kurum olarak yoğun talep görmesi, tüm merkez çalışmalarımızda itici güç olarak kabul edilmesine ve merkezimizin personelinin bu konudaki bilincinin, sorumluluğunun artmasına sebep olmuştur.

KIRIKKALE BİLSEM'İN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

İli: KIRIKKALE		İlçesi: MERKEZ			
Adres	Karşıyaka Mahallesi Ahılı Caddesi 2179.Sokak No: 34 Merkez KIRIKKALE 71300 Türkiye	Coğrafi Konum (Link)	https://goo.gl/maps/g7Bz1XNGtL72		
Telefon Numarası	0 318 224 3062	Faks Numarası	0 318 224 3064		
e-Posta Adresi	965212@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi	http://kirikkalebilem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu	965212	Öğretim Şekli	Öğleden Sonra		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2006-2007 Eğitim ve Öğretim Yılı	Toplam Çalışan Sayısı	24		
Öğrenci Sayısı	Kız	95	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	80		Erkek	15
	Toplam	175		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	3		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	265.75 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	12	2	14
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	20	4	24

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Z-Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	Yok	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	105	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	780	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6000	Ahşap Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3120	Mekatronik Atölyesi	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	70	Robotik Atölyesi	X	
Kantin (m2)	Yok	Yazarlık Atölyesi	X	
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları (Yetenek alanlarına göre belirlenmiştir. Genel Yetenek-Resim-Müzik) alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Program Adı	Grup Sayısı	Erkek	Kız	Top.
Destek Eğitimi	12	22	24	46
BYFP	17	27	28	55
ÖYGP	5	6	7	13
ÖYGP MÜZİK	5	3	7	10
ÖYGP RESİM	5	7	19	26
PROJE Genel Yetenek	6	15	10	25
PROJE Müzik				
PROJE Resim				
Toplam	50	80	95	175

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	36	Yazıcı Sayısı	25

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

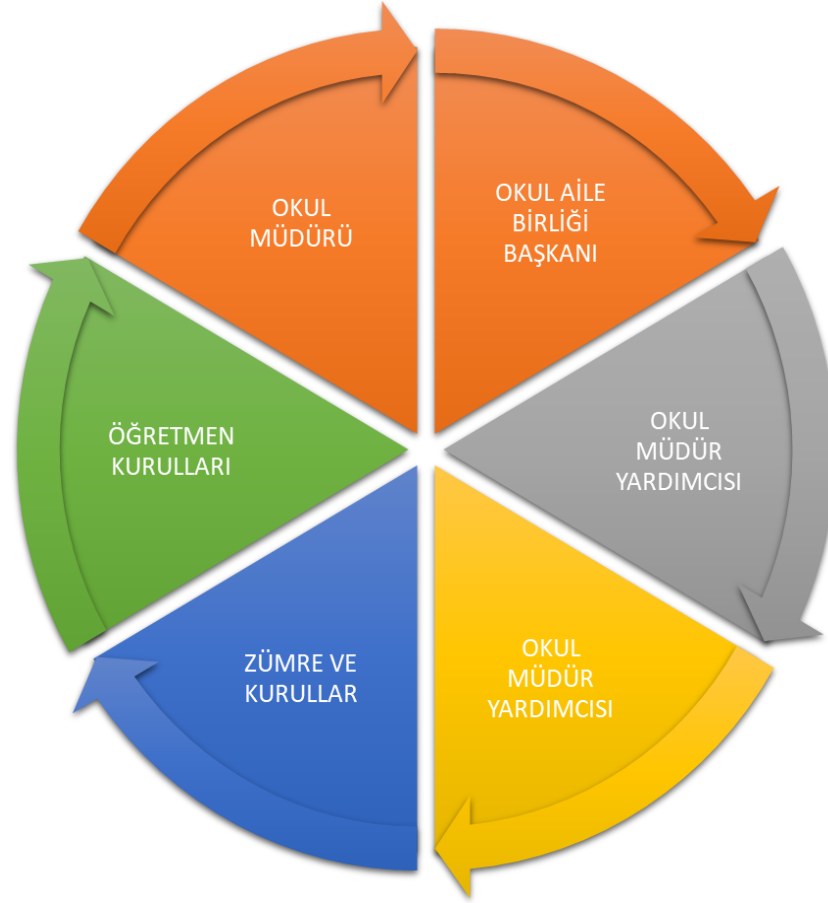
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	19815,04 TL	19815,04 TL
2017	65623,09 TL	65623,09 TL
2018	45178,39 TL	45178,39 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

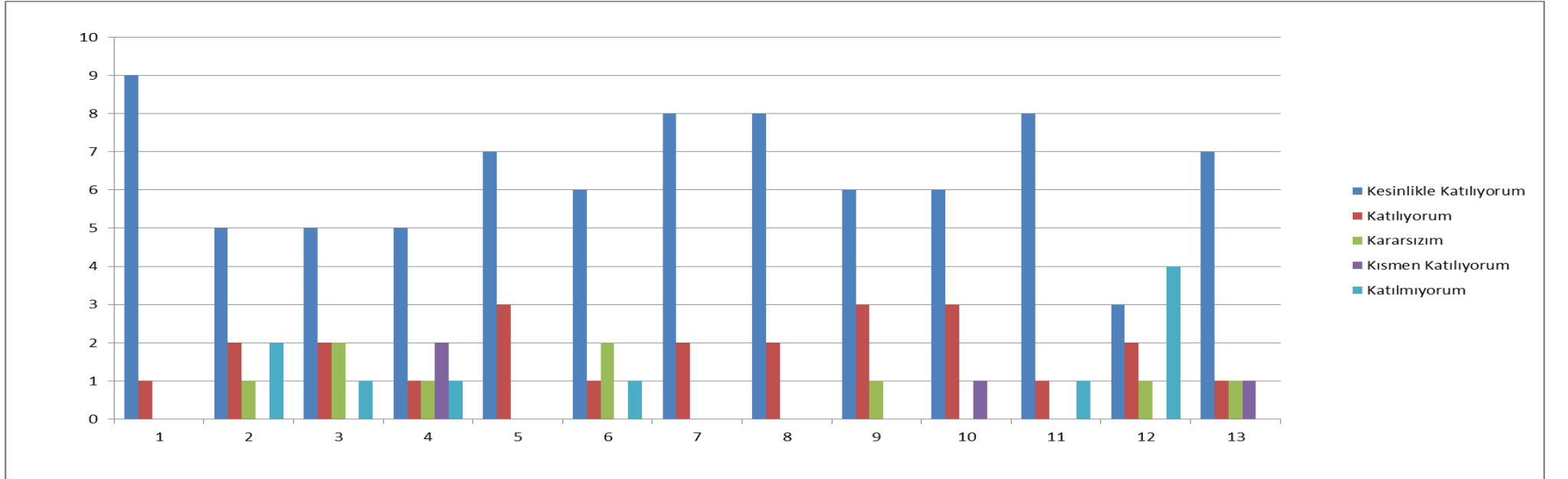


Kırıkkale İl Özel İdaresi Bilim ve Sanat Merkezi'nin temel paydaşlarından 10 öğrenci, 10 veli ve 10 öğretmene Merkezin hizmet ve faaliyetleriyle ilgili anketler uygulanmıştır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ ANKETİ

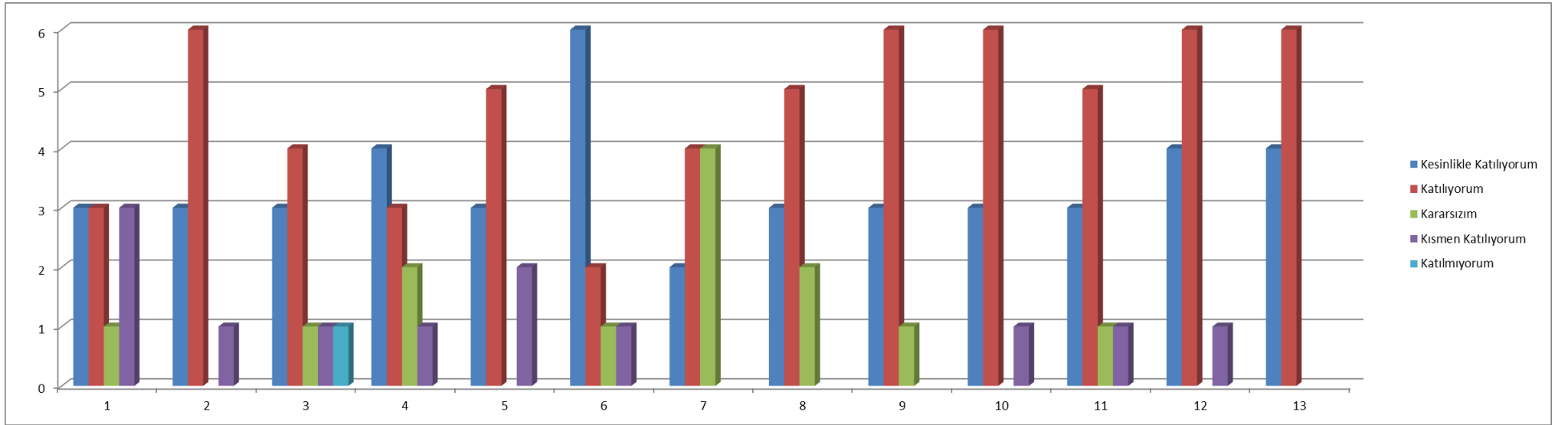
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	9	1			
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşabilirim.	5	2	1		2
Okulun rehberlik servisinden rahatça yararlanabiliyorum.	5	2	2		1
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5	1	1	2	1
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	7	3			
Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	6	1	2		1
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin ilenışinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	2			
Derslerde konuya göre araç kullanılmaktadır.	8	2			
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	6	3	1		
Okulun içi ve dışı temizdir.	6	3		1	
Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.	8	1			1
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3	2	1		4
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	7	1	1	1	



Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN ANKETİ

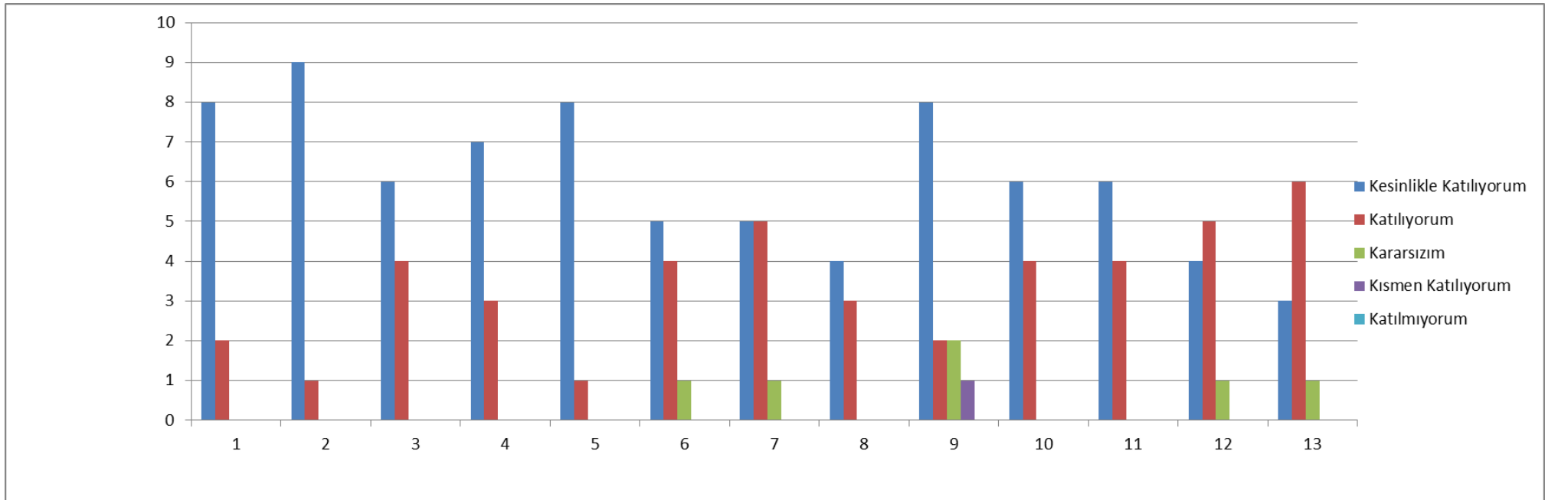
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzun alınan kararlar, çalışanların katılımı ile alınır.	3	3	1	3	
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	6		1	
Her türlü ödüllendirme adil İma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	4	1	1	1
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	3	2	1	
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3	5		2	
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	2	1	1	
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	4	4		
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	5	2		
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakaak çalimalar yapmaktadır.	3	6	1		
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	6		1	
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejisini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	5	1	1	
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmi yerler yeterlidir.	4	6		1	
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	6			



Veli Anketi Sonuçları:

VELİ ANKETİ

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	8	2			
Bizi ilgilendiren okulduyurularını zamanında öğreniyorum.	9	1			
Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	6	4			
Okulu ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	7	3			
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	1			
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5	4	1		
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5	5	1		
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	3			
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	8	2	2	1	
Okul teknik, araç gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.	6	4			
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	6	4			
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4	5	1		
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3	6	1		



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1.Öğrenciye daha çok zaman ayrılması2.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı3.Öğrenci öğretmen ilişkilerinin samimi bir ortamda olması4.Bilsem de olmaktan oluşan öz güven gelişimi5.Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre (zihinsel/resim/müzik) seçimle alınması6.Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre ders ve etkinliklere katılması7.Her öğrenciden bir danışman öğretmenin sorumlu olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1.Merkez öğretmenlerinin belirli kriterlere göre atamalarının yapılması2.Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu3.Kendi yaptığımız eğitim planlarını uygulamak4.Yetenekli ve öğrenmeye istekli bireylerle çalışmak5.Çalışanlarımızın takım ruhu ve işbirliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması6.Özverili personel ve üst yönetim desteği ile çalışmak7.Bütün öğretmenlerin aynı zaman diliminde merkezde bulunması sayesinde sık sık bir araya gelinmesi
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1.Merkezimiz ile sürekli iletişim içerisinde olan ve okul aile işbirliğine önem veren velilerimizin olması

	<ul style="list-style-type: none"> 2.Merkezimizden memnuniyet düzeylerinin yüksek olması 3.Veli iletişiminin güçlü olması 4.Yeteneğin değerlendirildiğini görmek 5.Bilimselliğe ve sanata önem verilmesi 6.Veli ve okul ziyaretlerinin düzenli aralıklarla tekrar edilmesi 7.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> 1.Merkezimizin binasının müstakil olması 2.Atölye ve laboratuvarların etkin olarak kullanılması 3.Yeni atölyeler ile uygulama alanlarının zenginleştirilmesi 4.Oyun alanlarının yeterli olması 5.Okul fiziki yapısının iyi durumda olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> 1.Teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi 2.Derslik sisteminin olması 3.Birimlerin her türlü ihtiyaca cevap verecek şekilde düzenlenmiş olması 4.Merkezimizin yeterli donanıma sahip olması 5.Her sınıfta ADSL bağlantısının ve etkileşimli tahtanın mevcut olması 6.Güvenlik kameralarının bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> 1.Merkez ihtiyaçlarının ilgili ödenekler ile karşılanması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> 1.Merkez çalışanlarının kadrolu olması 2.Yönetim ve eğitim planlamalarının zamanında yapılması 3.Merkez içi koordinasyonun etkili ve verimli olması 4.Öğrenmeye istekli grupla çalışmak 5.Merkezimizde şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının esas alınması

	6.DYS ile resmi yazışmaların zamanında yapılması 7.Karar alma süreçlerine çalışanların katılması
İletişim Süreçleri	1.Oluşan problemlerin elbirliği içinde çözümlenmesi 2.Merkezimizde kurum içi iletişimin etkili olması 3.Merkezin iç ve dış paydaşları ile iletişimin sürekli olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Lise ve Üniversite giriş sınavları nedeni ile devamsızlıkların çok olması 2.Merkeze geliş ve gidişlerde öğrencilerin zorluk çekmeleri 3.Öğrenci servislerinin olmaması 4.Bilsem eğitim sürecinin çok uzun olması (4+4+4/12yıl) nedeni ile öğrenci motivasyonunun giderek azalması 5.Bilsem öğrenciliğinin hiçbir avantajının olmaması 6.Bilsem öğrencilerinden beklentilerin (aile-çevre-okul)çok yüksek olması 7.Öğrencilerin çalışma saatlerinin 12 saate kadar çıkması nedeni ile yorgunluk ve isteksizliklerin giderek artması
Çalışanlar	1.Çalışma saatlerinin uygun ve yeterli olmaması 2.Etkinlik ve proje çalışmalarının (aile-çevre-okul-üniversite) yeteri kadar destek görmemesi 3.Ek ders ve benzeri çalışmaların yeteri kadar olmaması 4.Lise düzeyinde devamsızlığın çok olması nedeni ile proje aşamasında istenilen çalışmaların yapılamaması 5.Sosyal ve kültürel etkinliklere veli ve öğrenci katılımlarının yeterli düzeyde olmaması 6.Eğitim ve öğretim saatlerinin akşam geç vakitlere kadar sarkması 7.Bilimsel ve kültürel etkinlik gezilerinin yeteri kadar yapılamaması 8.Bilsemler arasında paylaşımcı ve destekleyici değil rekabetçi bir ortamın olması
Veliler	1.Merkezimize ait binanın şehir merkezinden uzak olması

	<p>2.Şehir içi ulaşımın yetersizliği</p> <p>3.Öğrenci servisinin olmaması</p> <p>4.Öğrencilerin merkeze velileri tarafından getirilip-götürülmesi</p> <p>5.Merkezden büyük beklenti içerisinde olunması</p> <p>6.Bilsemli de olsa öğrencinin bir çocuk olduğunun çoğu zaman unutulması</p> <p>7.Sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlik ve faaliyetlere yeterli katılım sağlamamaları</p>
Bina ve Yerleşke	<p>1.Merkez binasının tüm ihtiyaçları karşılamaması</p> <p>2.Merkez binasının şehir merkezi dışında bulunması nedeni ile ulaşımın zor olması</p> <p>3.Merkez binası çevresinde velilerin vakit geçirebilecekleri yerlerin olmaması</p>
Donanım	<p>1.Donanımların ihtiyaçlara göre güncellenememesi</p> <p>2.Proje çalışmaların ek donanım gerektirmesi</p>
Bütçe	<p>1.Projeleri destekleyecek sponsor bulma zorluğu</p> <p>2.Sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetler için gerekli ödenek ve kaynakların olmaması</p> <p>3.Genel bütçeden Merkezimize yeterli bütçe ayrılmaması</p> <p>4.İl dışı yarışmalara katılım için gerekli (yol, konaklama, yeme-içme) giderlerin karşılanamaması</p> <p>5.Bilsem öğrencilerine genel bütçeden bir katkı (işitme ve görme engellilere sağlandığı gibi) sağlanmaması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>1.Destek personeli yetersizliği</p> <p>2.Kurum kültürünün istenilen seviyeye ulaşamaması</p>
İletişim Süreçleri	<p>1.Kurum ve kuruluşların merkezimizi yeterince tanımamaları</p> <p>2.Merkezimizin çalışmalarının yerel yönetimlere tam anlatılamaması nedeniyle merkezi doğru algılayamamaları</p> <p>3.Bilsem öğrenciler arasındaki iletişimin (ortak etkinliklerin yapılamaması nedeni ile) sınırlı olması</p>

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	İlimizde üniversitenin bulunması Başkent Ankara'ya yakın olmamız
Ekonomik	İlimizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin artması Velilerimizin büyük çoğunluğunun sosyo-ekonomik durumlarının iyi olması Velilerimizin öğrencilerimiz tarafından yapılan projelere ekonomik yönden destek verebilecek durumda olmaları.
Sosyolojik	Velilerimizin ve öğrencilerimizin Merkezimizden memnun olmaları İlimizde eğitime verilen önemin giderek artması
Teknolojik	Bilsem E-Konferans Sistemi ile öğrenci, öğretmen ve velilerimizin periyodik aralıklarla bilgilendirilmesi Merkezimizde kullanılan teknolojik araçlarının istenilen düzeyde olması
Mevzuat-Yasal	Yönergemizin ihtiyaçlara göre düzenli aralıklarla güncellenmesi Merkezimize öğrenci ve öğretmen seçme kriterlerinin nitelikli hale getirilmesi
Ekolojik	Ülkemizin en uzun nehri olan Kızılırmak'ın ilimiz sınırları içerinden geçmesi

Tehditler

Politik	Kişisel beklentilerin yüksek olması Bilim ve Sanat Merkezinin Etüt Merkezi/Dershane olarak görülmesi Yerel yöneticiler tarafından Bilsem eğitim modelinin doğru algılanamaması Sık değişen eğitim sistemindeki uygulamalar (Lise giriş ve Üniversite giriş sınavlarının varlığı)
Ekonomik	Merkezde yapılan etkinlik ve proje maliyetlerinin yüksek olması Müze ve kültür gezileri maliyetlerinin yüksek olması Velilerin Merkez ihtiyaçlarına yönelik maddi bir katkıda bulunmamaları

	Merkez ihtiyaçlarının yerel imkânlar ile karşılanmasının beklenilmesi
Sosyolojik	Öğrencilerin Bilsem-Özel Ders-Kurs-Etüt Merkezi-Dershane arasında tercihe zorlanmaları Çocukların geç saatlere kadar merkezde olmaları zorunluluğu Öğrencilerin örgün eğitim kurumlarındaki öğretmen ve idarecilerin Bilsem'e bakış açılarının istenilen düzeyde olmaması Merkezimiz hakkında yerel kamuoyunun yeterli bilgiye sahip olmaması
Teknolojik	Mevcut atölyelerin ihtiyacı olan malzemelerin tam olarak karşılanamaması Sürekli değişen ve gelişen teknolojiye ayak uydurmanın ek maliyetler getirmesi
Mevzuat-Yasal	Öğrenci seçiminde kriterlerin yeterince anlaşılması nedeniyle aday öğrencilerin isabetli önerilmemesi. Bilsem'e öğrenci devamını sağlamada büyük sıkıntılar yaşanması Bilsem'in ihtiyacı olan mevzuatın henüz oluşturulamaması Bilsem'in mevzuat ve yasal açıdan güçlü hale getirilememesi Bilsem öğretmenliğinin cazip bir hale getirilememesi
Ekolojik	Yeşil alanlarımızın ve çocuk oyun sahalarının giderek azalması Çevre bilincinin düşük olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Bilsem'e Aday Gösterilme Oranı	Proje Tabanlı Öğretim Şekli	Bina ve Yerleşke
Bilsem'e Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler	Donanım
Bilsem'e Uyum, Oryantasyon	Zenginleştirilmiş Etkinlikler	Temizlik, Hijyen
Bilsem'e Ulaşım	Değerler Eğitimi	İş Güvenliği
Bilsem Eğitim-Öğretim Saatleri	Bilsem-Okul Kararsızlığı	Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullarca Bilsem'e aday gösterilme sürecinde yaşanan sıkıntılar
2	Öğrencilerin hem okul hem de Bilsem'e devam etmesinden dolayı yaşanan devam/devamsızlık sorunları
3	Öğrencilerin ve velilerin Bilsem'i tanıma sürecinde Bilsem'e uyum ve oryantasyonu
4	Öğrencilerimizin Bilsem'e ulaşım sorunları
5	Bilsem eğitim-öğretim saatlerinin akşam olması nedeniyle yaşanan problemler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Rehberlik ve Öğrenci kişisel hizmetleri
2	Veli eğitim faaliyetleri
3	İl içi ve il dışı yarışmalara katılım faaliyetleri
4	Öğretmen yeterliliklerinin geliştirilmesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleri
5	Sosyal ve kültürel çalışmaların artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretim ortamları ve eğitim materyallerinin temini ve düzenlenmesi
2	Sürekli gelişen ve değişen teknolojiden dolayı atölye donanımlarının güncellenmesi
3	Kurum kültürü konusunda çalışmalar yapılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

MİSYONUMUZ:

Üstün ve özel yetenekli öğrencilerinin bireysel farklılıklarını gözeterek; milletinin değer yargılarından ödün vermeyen, etkin öğrenen, kendisini sürekli yenileyen, geleceği şekillendirme kabiliyetine ve sorumluluğuna sahip, bilime ve sanata katkı sağlayan bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ:

Ülkemizi ve dünyamızı aydınlatan, insanlığa hizmet eden; ülkemizi dünyayla yarıştıran liderler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- Yüce bir değer olan insana karşı güler yüzlü ve anlayışlı oluruz.
- Sevgi ve saygıya dayalı iletişim kurarız.
- Takım çalışması ruhu ile sinerji oluştururuz.
- Uygulamada adalet ilkesinden ayrılmayız.
- Şüpheyeye yer bırakmayacak derecede şeffaflığı esas alırız.
- İş yaparken dürüst ve tarafsız davranırız.
- Mükemmeliyete ulaşmada yenilik ve değişime açığız.

- Çalışmaları bilimsellik çerçevesinde yürütürüz.
- Çalışmaları Atatürk İlke ve İnkılâpları, Atatürk Milliyetçiliği çerçevesinde faaliyet gösteririz.
- Farklılıkları zenginlik kabul ederiz.
- Üretkenliği esas alırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden merkezi kayıt hakkı kazanıp kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
P.G.1.1.b	Kuruma yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine	100	100	100	100	100	100

	katılanların oranı (%)						
P.G.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%9	%7	%5	%3	%2	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için ilkokul öğretmenleri ve kurumlarında tanıtım ve bilgilendirme çalışması yapılacaktır	Merkez Yönetimi ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu	Bilim ve Sanat Merkezlerine Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Takvimine Göre Kasım-Aralık
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Merkez Yönetimi ve Rehberlik Hizmetleri Kurulu	Eğitim ve Öğretim Yılı Sürecince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Kurulu	Eğitim ve Öğretim Yılı Sürecince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Merkezimiz öğrencilerinin, kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci rehberlik faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.1.a	Danışman Öğretmenlerin Veli Görüşme Oranı %	90	95	100	100	100	100
P.G.2.1.b	Danışman Öğretmenlerin Okul Ziyareti Oranı %	100	100	100	100	100	100
P.G.2.1.c	Danışman Öğretmenlerin Öğrenci Görüşme Oranı %	90	95	100	100	100	100
P.G.2.1.d	Rehberlik Birimine Müracaat Eden Öğrenci Oranı %	75	80	85	90	95	100
P.G.2.1.e	Ev Ziyareti Oranı %	25	30	35	40	45	50
P.G.2.1.f	Öğrencinin bilişsel, duyuşsal, devinişsel ve sosyal gelişimlerini bütünlük içerisinde ele alan bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) hazırlanma oranı %	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Güncel Danışmanlık Listesi hazırlanarak, öğretmen ve öğrencilere tebliğ edilmesi	Rehber öğretmen	Ekim

2.1.2	Her öğrenci için oluşturulan danışmanlık klasörünün güncellenmesi	Danışman öğretmenler	Ekim
2.1.3	Rehberlik Çalışma Planının hazırlanması, öğrencilere ve velilere tanıtılması	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi	Eylül
2.1.4	Danışman Öğretmenlerin Öğrenci Görüşmeleri yapmaları	Danışman öğretmenler	Ekim-Haziran
2.1.5	Ev ziyaretlerinin yapılması	Danışman öğretmenler	Ekim-Haziran
2.1.6	Öğrencinin bilişsel, duyuşsal, devinişsel ve sosyal gelişimlerini bütünlük içerisinde ele alan bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) hazırlanması	Öğretmenler	Ekim

Stratejik Hedef 2.2: Velilerin eğitim-öğretim sürecine faal olarak katılımlarını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.2.a	Veli Eğitimleri ve seminer çalışmaları Sayıları	8	3	9	10	10	10
P.G.2.2.b	Velilere uygulanan anket sayısı	4	4	5	5	5	5
P.G.2.2.c	Velilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Veli Bilgilendirme Toplantıları organize edilmesi	Okul İdaresi	Ekim- Şubat- Haziran
2.2.2	Veli Görüşme Formlarının oluşturulması, ilgili anketlerin hazırlanarak uygulanmasının sağlanması	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi	Ekim
2.2.3	Velilere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	Ekim-Haziran arası

Stratejik Hedef 2.3: Yeteneklerini geliştirmekte oldukları alanlarda öğrencilerin, yeteneklerini ortaya koymalarını sağlamak amacıyla il içi ve il dışı yarışma ve projelere katılımı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.3.a	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda devam ettikleri alanlarda proje ve yarışmalara katılım sayısı	10	25	50	60	70	100
P.G.2.3.b	Ulusal proje ve yarışmalara katılım sayısı	3	5	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda alanlara yönlendirilmeleri	Öğretmenler	Haziran
2.3.2	İl içi ve il dışı yarışma ve projelerin taranması, duyurulması	Okul İdaresi	Ekim- Haziran

2.3.3	Projelere katılımlar için gerekli altyapı ve donanımların sağlanması	Okul İdaresi	Ekim- Eylül
2.3.4	Proje bilgilendirme ve eğitim çalışmaları	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
2.3.5	Proje ve yarışmalara katılım noktasında kurum bünyesinde görev paylaşımlarının yapılması	Okul İdaresi	Ekim
2.3.5	Öğrencilere yönelik proje ve yarışmalarla ilgili bilgilendirme toplantıları yapılması	Okul İdaresi	Her ay ve gerektiğinde

Stratejik Hedef 2.4: Çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği geliştirilerek hizmetiçi eğitimlerle, gezi ve kurslarla öğretmenlerimizin yeterliliklerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.4.a	Alanla ilgili Hizmetiçi eğitimlere katılan öğretmen sayısı	5	7	10	12	15	20
P.G.2.4.b	Üniversite ile işbirliği yapılarak hazırlanan hizmetiçi eğitim sayısı	2	2	3	3	4	5
P.G.2.4.c	Kurum içinde yapılan hizmetiçi eğitim sayısı	3	5	6	7	8	10
P.G.2.4.d	Yıl içerisinde yapılan öğretmenlere yönelik inceleme amaçlı gezilerin sayısı	2	3	4	5	7	10
P.G.2.4.e	Akademik Kariyer yapan Personel oranı %	20	30	40	50	60	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Alanla ilgili Hizmetiçi eğitimlere öğretmenlerin teşvik edilmesi ve katılımın sağlanması	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
2.4.2	Üniversite ile işbirliği yapılması ve işbirliklerinin geliştirilmesi, kurs, panel, toplantılar tertip edilmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
2.4.3	Kurum içinde hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
2.4.4	Yıl içerisinde öğretmenlere yönelik inceleme amaçlı gezilerin tertip edilmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
2.4.5	Akademik kariyer için öğretmenlerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim- Haziran

Stratejik Hedef 2.5: Sosyal ve kültürel çalışmalar yapılarak bilim ve sanat merkezinin tanıtımı ve teşviki sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.5.a	Düzenlenen resim sergisi sayısı	2	2	3	4	5	6
P.G.2.5.b	Yapılan resim sergilerine katılanların sayısı	100	120	130	150	200	250
P.G.2.5.a	Düzenlenen müzik organizasyonu sayısı	2	2	2	3	4	5

P.G.2.5.a	Müzik organizasyonlarına katılanların sayısı	100	120	130	150	200	250
P.G.2.5.a	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	10
P.G.2.5.a	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılanların sayısı	20	30	50	75	100	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Resim sergilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi ve öğretmenler	Ekim- Haziran
2.5.2	Müzik organizasyonlarının düzenlenmesi	Okul İdaresi ve öğretmenler	Ekim- Haziran
2.5.3	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin organize edilmesi	Okul İdaresi ve öğretmenler	Ekim- Haziran
2.5.4	Yapılan faaliyetlere katılımların sağlanması için gerekli duyuru ve davet çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi	Ekim- Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ortamlarının aktif kullanım için zenginleştirilmesi ve yeni öğretim yöntemlerine uygun olarak öğretim materyallerinin kuruma kazandırılması sağlanacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.1.a	Kurum bünyesinde oluşturulan atölye veya derslik sayısı	17	1	1	1	1	1
P.G.3.1.b	Kuruma kazandırılan kitap sayısı	25	50	100	150	200	250
P.G.3.1.c	Kuruma kazandırılan süreli yayın sayısı	1	2	3	4	4	5
P.G.3.1.d	Bakanlık bünyesinde yapılan talepler neticesinde kuruma kazandırılan materyal sayısı	100	150	150	150	150	150
P.G.3.1.e	Sivil toplum kuruluşları, kamu iktisadi teşebbüsleri, üniversiteler tarafından kuruma kazandırılan materyal sayısı	0	10	20	30	40	50
P.G.3.1.f	Yarışmalar, projeler neticesinde kuruma kazandırılan materyal sayısı	0	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kurum için gerekli eğitim ortamları, donatım malzemeleri ve eğitim materyalleri konusunda araştırma yapılması	Okul İdaresi ve öğretmenler	Ekim- Haziran
3.1.2	Kurum bünyesinde atölye ve dersliklerin sayısının artırılması	Okul idaresi	Ekim- Haziran
3.1.3	Eğitim materyallerinin sayısını artıracak çalışmaların yapılması	Okul İdaresi	Ekim- Haziran

Stratejik Hedef 3.2: Etkin ve etkili kurum kültürü yapısı oluşturulacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.2.a	Kurum personeline yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel aktivitelerin sayısı	2	3	4	5	5	5
P.G.3.2.b	Kurum kültürü ve kurumsal iletişim alanında düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	1	2	3	4	5	5
P.G.3.2.c	Stratejik plan ve kurum tarafından yapılacak çalışmaların paylaşıldığı toplantı sayısı	0	2	2	2	2	2
P.G.3.2.d	Kurum personeline yönelik yapılan anket sayısı	1	2	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Kurum personeline yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel aktivitelerin planlanması ve düzenlenmesi	Okul İdaresi ve öğretmenler	Ekim- Haziran
3.2.2	Kurum kültürü ve kurumsal iletişim alanında hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
3.2.3	Stratejik plan ve kurum tarafından yapılacak çalışmaların paylaşıldığı toplantılar tertip edilmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran
3.2.4	Kurum personeline yönelik anket çalışmaları yapılarak sonuçlarının değerlendirilmesi	Okul İdaresi	Ekim- Haziran

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	170000	180000	200000	210000	220000	980000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	8000	10000	12000	14000	16000	60000
TOPLAM	178000	190000	212000	224000	236000	1.040.000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Stratejik planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.